

ROMANIA
JUDEȚUL TIMIS
CONSILIUL LOCAL AL COMUNEI UIVAR

H O T A R A R E

privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Uivar , județul Timis și aprobarea cheltuielilor cu naveta

Consiliul local al comunei Uivar, județul Timis ;

Avand in vedere : Referatul si Proiectul de hotarare al domnului primar Savulescu Bogdan-Gheorghe privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Uivar , județul Timis și aprobarea cheltuielilor cu naveta, Raportul de specialitate intocmit in acest sens .

Prevederile din Legea nr. 348/10.11.2023, pentru modificarea și completarea O.U.G. nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, prin care la art. 417, după alin(2) s-a introdus un nou alin.(3), -pentru funcționarii publici care au domiciliul în altă localitate decât cea în care își desfășoară activitatea și cărora nu li se poate asigura o locuință de serviciu, autoritățile publice locale pot decide, în baza unui regulament propriu, decontarea cheltuielilor de deplasare.;

Prevederile Hotararii Nr. 39 privind aprobarea modalitatii de decontare a cheltuielilor de transport pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul familiei ocupationale „Administratie” din aparatul de specialitate al primarilor comunelor si al institutiilor si serviciilor publice de interes local, infiintate in subordinea, coordonarea sau sub autoritatea consiliilor locale din comune, publicat in M.Of.Nr.57 din 22 ianuarie 2024

Prevederile art.15, alin.(2), art.120; art.121alin. (1) și alin. (2) din Constituția României, republicată;

Prevederile art. 3 și art. 4 din Carta Europeană a autonomiei locale;

Prevederile art. 7, alin. (2) din Codul civil al României, adoptat prin Legea nr. 287/2009, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

Prevederile art. 14 din Legea nr. 273/2006 privind finantele publice locale, cu modificarile și completările ulterioare;

Prevederile Legii nr. 52/2003 privind transparenta decizională în administrația publică, cu modificările și completările ulterioare;

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.1 – buget –finante, economie locala , administratie locala, patrimoniu public si privat , agricultura , amenajarea teritoriului , urbanism , servicii publice furnizate , juridica si de disciplina

Avizul favorabil al Comisiei de specialitate nr.2 – invatamant , sanatate , activitati sportive , activitati socio-culturale , cultura , munca , familie si protectie sociala, protectia mediului si relatii cu cultele din cadrul Consiliului Local al comunei Uivar.

Prevederile art.1, alin. (2), art. 3, art. 5, lit. g) și j), art. 84, art. 87, art. 88, art. 95, alin. (2), art. 96, art. 98, art.105, alin. (1), art.106, alin. (3), art. 129, alin. (1), alin. (2), lit. a), coroborat cu alin. (4) lit.a), art. 133, alin. (1), alin. (2) , lit a), art.139, alin. (3), lit.a), coroborat cu art. 5, lit. cc), art.197, art.198, art.199, art. 240 alin. (1)·(4), și art. 243, alin. (1), lit. a) din O.U.G. nr. 57/2019, privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare;

In temeiul art. 139, alin. (1) , art. 196 alin.(1)lit. (a) OUG 57/2019 privind Codul Administrativ cu modificarile ulterioare :

Consiliul local al comunei Uivar

H O T A R A S T E :

Art.1.- Se aproba Regulamentul pentru decontarea cheltuielilor cu naveta pentru salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Uivar , județul Timis, conform Anexei 1 ce face parte din prezenta hotărâre.

Art.2.- Decontările se vor realiza pe baza de documente justificative în conformitate cu legislația de specialitate, începând cu data adoptarii prezentei hotarari .

Art.3.- Prezenta hotarare se comunica :

Institutiei Prefectului judetul Timis.

Primarului comunei Uivar

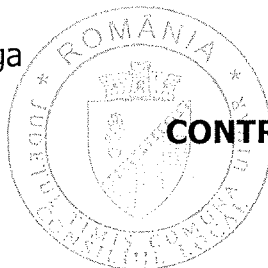
Compartimentelor din cadul Primariei Uivar

Publica afisare pe site-ul propriu si in Monitorul oficial al comunei.

PRESEDINTELE DE SEDINTA

Consilier

Fekete Kinga



CONTRASEMNEAZA

Secretar general
Talpai Gabor Ianos



CARTUȘ NECESAR DE INSERAT PE ORICE HOTĂRÂRE A CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI, DUPĂ SEMNĂTURA PREȘEDINTELUI DE ȘEDINȚĂ ȘI CEA A SECRETARULUI GENERAL AL COMUNEI			
PROCEDURI OBLIGATORII ULTERIOARE ADOPTĂRII HOTĂRĂRII CONSILIULUI LOCAL AL COMUNEI NR. 15/2024			
Nr. crt.	OPERAȚIUNI EFECTUATE	Data ZZ/LL/AN	Semnătura persoanei responsabile să efectueze procedura
0	1	2	3
1	Adoptarea hotărârii ¹⁾	16/02/2024	
2	Comunicarea către primarul comunei ²⁾	16/02/2024	
3	Comunicarea către prefectul județului ³⁾	04/03/2024	
4	Aducerea la cunoștință publică ⁴⁺⁵⁾	16/02/2024	
5	Comunicarea, numai în cazul celei cu caracter individual ⁴⁺⁵⁾		

**Hotararea nr. 15 din 16.02.2024 a fost adoptata/neadoptata cu
...13... voturi pentru/impotriva**

Nr. consilieri	total	Nr. consilieri prezenti	Voturi pentru	Voturi impotriva	Abtineri	Nr. consilieri care nu participa la vot
13		13	13	—	—	—

Nr. 15/2024

Data: 16.02.2024

3

HOTARAREA NR. 15/2024 privind aprobarea Regulamentului pentru decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru functionarii publici si personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Olivar, județul Timis și aprobarea cheltuielilor cu naveta

REGULAMENT

Privind decontarea cheltuielilor cu naveta, pentru funcționarii publici și personalul contractual din cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Uivar, județul Timis și aprobarea cheltuielilor cu naveta

Art.1 (1) Prezentul Regulament are ca obiect stabilirea procedurilor și a documentelor justificative ce trebuie prezentate la decont de persoanele implicate, precum și a rolului autorităților administrației publice locale, în vederea decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei salariaților din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Uivar, județul Timis.

(2) În înțelesul prezentului Regulament, termenii și expresiile folosite au următoarea semnificație

a) beneficiari – salariații din cadrul aparatului de specialitate al primarului Comunei Uivar, județul Timis îndreptățiți la decontarea cheltuielilor de navetă care au domiciliul / reședința în altă localitate decât cea în care se află locul de muncă, locuiesc efectiv în altă localitate și nu dețin în proprietate locuință în localitatea unde au locul de muncă

b) localitate – în conformitate cu dispozițiile art.2, alin.(2) din Legea nr.351/2001 privind aprobarea Planului de amenajare a teritoriului național, secțiunea a IV – a Rețeaua de localități, cu modificările și completările ulterioare, prin localitate se înțelege capital României, municipii, orașe, sate reședință de comună, sate componente ale comunelor și sate aparținând municipiilor și orașelor

c) localitate de domiciliu – localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are domiciliul, potrivit documentelor de evidență a populației

d) localitate de reședință - localitatea din mediul urban sau din mediul rural în care persoana are reședința, potrivit documentelor de evidență a populației

e) navetă – deplasarea dus – întors a beneficiarilor din localitatea de domiciliu/ reședință într – o altă localitate unde aceștia își au locul de muncă

Art.2 (1) Începând cu data prezentei, pentru salariații din cadrul familiei ocupaționale «Administrație» din aparatul de specialitate al primarului Comunei Uivar se aprobă decontarea contravalorii cheltuielilor de transport între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea unde se află locul de muncă al acestora, respectiv Primăria Comunei Uivar, județul Timis, având sediul în Com.Uivar, localitatea Uivar, nr.348

(2) Stabilirea contravalorii cheltuielilor de transport prevăzute la alin. (1) se realizează de către ordonatorul de credite, cu încadrarea în cheltuielile de personal prevăzute în bugetul de venituri și cheltuieli aprobat.

Art.3 (1) Decontările se vor realiza pe baza documentelor justificative, respectiv

a) bonuri de benzină/ motorină, bilete de autobuz sau alte mijloace de transport în comun pe ruta respectivă.

- b) abonamentele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă;
- c) biletele emise de operatorii de transport auto, utilizate în luna precedentă;
- d) decontarea cheltuielilor de transport pentru funcționarii publici și personalul contractual care fac naveta cu autoturismul personal sau deținut legal cu orice titlu, se efectuează în limita unui consum de 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă

(2) Valoarea bonurilor prezentate la decont trebuie să fie cel puțin egală cu valoarea sumei decontate.

Art.4 Decontarea cheltuielilor de transport

- a) se realizează proporțional cu perioada de activitate din cadrul unei luni calendaristice pe baza pontajului lunar.
- b) nu se realizează pe perioada concediilor de odihnă, concediilor medicale, sau a oricăror motive care nu fac dovada prezenței la serviciu

Art.4 (1) Primarul Comunei Uivar , judetul Timis va asigura aducerea la îndeplinire a prezentelor măsuri dispuse în Regulament prin Compartimentului financiar impozite si taxe , achizitii publice , proiecte din cadrul Primariei Uivar care va cuprinde în bugetul local sume destinate decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei beneficiarilor din aparatul de specialitate al primarului comunei Uivar , care nu dispun de locuință în localitatea unde au locul de muncă.

(2) Sumele destinate navetei beneficiarilor prevăzuți la alin.(1) se asigură din veniturile proprii ale bugetului local.

Art.5 Cheltuielile cu efectuarea navetei se decontează doar atunci când distanța ce trebuie parcursă zilnic depășește limita teritorială a localității în care se găsește locul de muncă.

Art.6 Naveta beneficiarilor poate fi efectuată cu

- a) autovehiculele destinate transportului de persoane deținute / asigurate de către autoritățile administrației publice locale, în măsura în care este posibil acrost lucru
- b) mijloace de transport ale operatorilor de transport autorizați
- c) autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu – comodat închiriere, leasing, contract de împrumut

Art.7 (1) În vederea decontării lunare a cheltuielilor cu efectuarea navetei, autoritatea executivă analizează cererile pentru decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, având în vedere următoarele elemente:

- a) existența cererii prin care se solicită decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei, potrivit modelului prevăzut în anexa la prezentul regulament, care face parte integrantă din acesta;

b) domiciliul/reședința solicitantului dovedite cu mențiunile cuprinse în cartea de identitate, potrivit prevederilor Legii nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările ulterioare;

c) dacă solicitantul deține sau nu deține o locuință în proprietate în localitatea unde are locul de muncă, pe baza declarației pe propria răspundere;

d) distanța, în kilometri, între localitatea de domiciliu/reședință și localitatea în care se află situat locul de muncă;

e) mijloacele de transport în comun cu care se deplasează solicitantul între localitatea de domiciliu și localitatea în care se află situat locul de muncă;

f) valoarea unui abonament lunar pe fiecare tip de mijloc de transport în comun;

g) valoarea biletelor pe fiecare mijloc de transport,

(2) Autoritatea executivă analizează și verifică solicitările, aprobă lunar cererile solicitanților și deschide credite pentru efectuarea plăților.

(3) În cazul în care există indicii că solicitantul deține locuință în localitatea în care își are locul de muncă, primarul dispune efectuarea unei verificări în cazul solicitantului respectiv și, pe baza raportului întocmit de către persoanele cu atribuții în acest sens, emite o dispoziție prin care aprobă sau respinge decontarea.

Art. 8 În vederea stabilirii sumelor necesare decontării cheltuielilor cu efectuarea navetei, în perioada - ianuarie a fiecărui an, beneficiarii înștiințează în scris primarul comunei că pe parcursul anului vor solicita decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei la și de la locul de muncă, cu specificarea nivelului estimat al valorii totale.

Art.9 (1) Distanța pentru care se decontează abonamentul/biletul și care este înscrisă pe documentul justificativ este distanța dintre localitatea de domiciliu/reședință a beneficiarului și localitatea în care se află locul de muncă.

(2) Decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei se face pentru autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu astfel:

a) Solicitantul va primi contravaloarea a 7,5 litri carburant la 100 km parcurși pe distanța cea mai scurtă.

b) Distanța cea mai scurtă dintre localități este distanța calculată pe drumuri publice; pentru stabilirea distanțelor se va utiliza un calculator de rute.

Art.10 Solicitantul va face dovada efectuării navetei cu documentele prevăzute în Cerere pentru decontarea lunară a navetei, anexa la prezentul regulament.

Art.11 Primăria comunei Uivar are obligația efectuării plății abonamentelor/biletelor și contravalorii transportului efectuat cu autoturismul proprietate personală sau deținut legal cu orice titlu, cel mai târziu în luna următoare celei pentru care au fost prezentate documentele justificative.

Art.12 Primăria comunei Uivar , prin Compartimentului financiar impozite si taxe , achizitii publice , proiecte din cadrul Primariei Uivar si Compartimentului Asistenta sociala, relatii cu publicul , resurse umane din cadrul Primariei Uivar, răspund de arhivarea și păstrarea documentelor justificative prezentate la decont.

Art.13.- ANEXĂ:CERERE pentru decontarea lunară a navetei

Către :

Primăria comunei Uivar

Domnului Primar

Subsemnatul/Subsemnata,,
posesor/posesoare al/a B.I./C.I. seria nr., CNP,
angajat/ă în cadrul aparatului de specialitate al primarului comunei Uivar pe
funcția de, solicit decontarea cheltuielilor cu efectuarea navetei pe
luna anul, în cuantum de lei, reprezentând
contravaloarea:

- abonamentului;
- biletelor de călătorie;
- facturilor emise de firma transportatoare;
- bonurilor de carburant.

Atașez următoarele documente doveditoare:

- dacă naveta se efectuează cu mijloc de transport în comun:
 - copie a B.I./C.I.;
 - abonament;
 - bilete de călătorie;
- dacă naveta se efectuează cu autoturismul personal:
 - copie a B.I./C.I.;
 - copie a certificatului de înmatriculare al autoturismului (dacă este înmatriculat pe numele persoanei solicitante sau al soțului);
 - împuternicire notarială (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - contract de comodat (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - contract de leasing (dacă autoturismul este în leasing);
 - contract de împrumut (dacă autoturismul este înmatriculat pe numele altei persoane);
 - bonuri de carburant.

Data

Semnătura

PRESEDINTELE DE SEDINTA

Consilier

Fekete Kinga



CONTRASEMNEAZA

Secretar general

Talpai Gabor Ianos

